

Aika 21.03.2022, klo 16:01 - 17:15

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, kunnantalo/Sähköinen kokous, yhteys Teams-ohjelman kautta

Käsitellyt asiat

§ 27 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

§ 28 Pöytäkirjan tarkastus

§ 29 Hyvinvointipalvelujen toimintakertomus vuodelta 2021

§ 30 Kansalaisopiston maksamat vuokrat yksityisille ja yhteisöille

§ 31 KD:n valtuustoryhmän aloite: synnyttäneille äideille 1 vuoden ilmainen kuntosalikortti

§ 32 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

§ 33 Ilmoitusasiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Pitkonen, puheenjohtaja
Mari Granfelt, 1. varapuheenjohtaja
Elisa Lempiäinen
Jere Puttonen
Kaija Hannula
Kari Laamanen
Lauri Kotsalainen

Muut saapuvilla olleet

Mervi Kelloniitty, sihteeri
Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.
Anne Julin, palvelujohtaja
Niina Kuuva, kunnanjohtaja, saapui 16:32
Tuula Vainikka, markkinointipäällikkö, poistui 16:24

Poissa

Maria Hupli, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Eerica Härkönen
Siiri Tarhonen

Allekirjoitukset

Laura Pitkonen
Puheenjohtaja

Mervi Kelloniitty
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Elisa Lempiäinen

Jere Puttonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Hyvinvointilautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, julkaistaan kunnan www-sivuilla 22.3.2022.

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Kelloniitty

§ 27

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Esityslista on lähetettävä hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä.

Esityslista on lähetetty sähköisesti 16.3.2021.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

Kokouksen alussa markkinointipäällikkö Tuula Vainikka esitteli kirjasto- ja kulttuuripalveluja.

§ 28

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Elisa Lempiäinen ja Jere Puttonen.

Päätös

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elisa Lempiäinen ja Jere Puttonen.

§ 29

Hyvinvointipalvelujen toimintakertomus vuodelta 2021

PuuDno-2022-7

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointipalvelujen toimintakertomus vuodelta 2021, liite

Hyvinvointipalvelujen vastuuhenkilöt ovat valmistelleet toimialan vuoden 2021 toimintakertomuksen osana kunnan vuoden 2021 tilinpäätöstä. Toimintakertomus sisältää myös selonteon sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta.

Hyvinvointipalvelujen toimintatulot ylittivät talousarvion 14,0 %:lla (22 288 €:lla). Toimintamenot alittivat talousarvion 4,8 %:lla (145 777 €:lla). Toimintakate alitti talousarvion 5,9 %:lla (168 065 €:lla).

Tuloja on lisännyt lähinnä valtiolta saadut erityisavustukset koronapandemian vaikutusten tasoittamiseksi varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa. Menoja on vähentänyt lähinnä koronapandemian rajoituksista johtuvat toiminnan supistamiset/uudelleen järjestelyt sekä perusopetuksen vuosiluokkien 7-9 ”sisäoppilaitoksen” toteuttamisen siirtäminen vuoteen 2022.

Vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna toimintakate oli 8,8 % suurempi (219 640 €).

Hyvinvointipalvelujen toimintakertomus vuodelta 2021 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointipalvelujen toimintakertomuksen vuodelta 2021.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnanhallitus

§ 30

Kansalaisopiston maksamat vuokrat yksityisille ja yhteisöille

PuuDno-2016-223

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Viisanen

leena.viisanen@puumala.fi

opiston rehtori

Puumalan kansalaisopisto käyttää sekä yksityisten että eri yhteisöjen tiloja opetuskäytössä. Kansalaisopisto on maksanut näistä vuokraa 7,36 €/tunti peruspalvelulautakunnan 31.10.2016 § 59 päätöksen mukaisesti. Vuokra on ollut alun perin RajuPuSu-opiston aikana 6,00 €/tunti, johon on tehty indeksikorotus.

Ryhälän maa- ja kotilatousseura ry esittää hyvinvointilautakunnalle lähettämässä kirjeessä, että kansalaisopisto maksaisi suurempaa vuokraa kuin nykyisin. Perusteluina käytetään suuresti kasvaneita kuluja Ryhälä talon ylläpidossa, kuten sähkönhinnan nousua talon lämmityskuluissa yms kuluja.

Kansalaisopiston rehtori esittää uudeksi vuokraksi indeksikorotukseen perustuvaa määrää, joka on 7,92 €/tunti.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Puumalan kansalaisopiston yksityisiltä ja yhteisöiltä vuokraamansa tilojen vuokra on 7,92 €/tunti 1.1.2022 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kansalaisopisto

Kunnanhallitus, § 219,02.12.2021
Hyvinvointilautakunta, § 31, 21.03.2022

§ 31

KD:n valtuustoryhmän aloite: synnyttäneille äideille 1 vuoden ilmainen kuntosalikortti

PuuDno-2021-35

Kunnanhallitus, 02.12.2021, § 219

Valmistelijat / lisätiedot:
Annakaisa Arilahti
annakaisa.arilahti@puumala.fi
hallintopäällikkö

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KD:n valtuustoryhmä Olavi Kietäväinen antoi kunnanvaltuuston puheenjohtajalle kirjallisen aloitteen:

" Puumalan kunta on profiloitunut lapsiystävällisenä kuntana ja näin on hyvä. Lisänä tähän lapsi ja perhe myönteisyyteen teen aloitteen **synnyttäneille äideille 1 vuoden ilmainen kuntosalikortti**. Tällä hetkellä perhevapaalla olevat äidit eivät saa alennusta, (työttömät, asepalveluksessa, opiskelijat ja eläkeläiset saavat ja ulkopaikkakuntalaiset ryhmiin kuuluvat puoleen hintaan) Tulevien hyvinvointialueiden kanssa kunnalla on oma kuntalaisten hyvinvoinnista huolehtimisen vastuu ja tämä aloite tukee tätä tavoitetta.

Puumalassa 15.11.2021
Olavi Kietäväinen
KD valtuustoryhmä"

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hyvinvointilautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta, 21.03.2022, § 31

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Tuovinen
virpi.tuovinen@puumala.fi
vapaa-aikasihteeri

Vapaa-aikasihteeri ja liikunnanohjaaja ovat ehdottaneet, että koska kyseessä on ensisijaisesti taloudellinen etu, perheen huoltajat tulisi huomioida tasa-arvoisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että kuntosalin käyttö on 1.8.2022 alkaen maksutonta äitiysvapaan ja vanhempainvapaan aikana sekä palkkatyöstä hoitovapaalla olevalle vanhemmalle.

Maksuttoman kuntosalin käytön edellytyksenä on henkilökohtaisen urheiluhallikortin hankkiminen yhteispalvelupisteestä, jolloin myös asianmukainen todistus ko. ryhmään kuulumisesta on esitettävä. Urheiluhallikortin hinta on 10 €.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnanhallitus

§ 32

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset ajalta 15.2.-14.3.2022:

Päiväkodin johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Irtisanoutumisen toteaminen / Mari Martikainen, 26.02.2022

§ 3 Irtisanoutumisen toteaminen / Anne Majuri, 26.02.2022

§ 4 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien valinta, 28.02.2022

Vapaa-aikasihteeri

Yleinen päätös:

§ 2 Liikuntapalvelujen kohdeavustus/Hurissalon Martat ry, 10.03.2022

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 33

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

1. Valtionavustukset

- Itä-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt 24.2.2022 Puumalan Etsivän Liikuntatyön hankkeeseen avustusta 6 150 €, kokonaiskustannukset 12 300 €, omarahoitusosuus 6 150 €.
- Selviys Etsivään nuorisotyöhön myönnetyn valtionavustuksen käytöstä ajalla 1.1.-31.12.2022: Myönnetty avustus 15 000 €, toteutuneet kustannukset 23 211,12 €, omarahoitusosuus 8 211,12 €. Itä-Suomen aluehallintovirasto hyväksynyt selvityksen 8.3.2022.
- Selvitys Kesäharrastuksia lapsille ja nuorille - kesäauto -hankkeelle myönnetyn valtionavustuksen käytöstä ajalla 1.6.-31.12.2021: Myönnetty avustus 15 000 €, toteutuneet kustannukset 11 599,03 €, josta valtionavustus 90 % = 10 439,13 €, palautettava valtionavustusta 4 560,87 €.

2. Essoten Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän pöytäkirja 9.2.2022: Etelä-Savon hyvinvointialueen kehittämisen tilannekatsaus, työryhmän toimintasuunnitelma vuodelle 2022, alueellisen hyvinvointikertomuksen laadinta vuosilta 2020 ja 2021.

3. Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 2.3.2022 Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä:

- liikuntaneuvonnan palveluketju ja soveltavan liikunnan tehtävät tärkeä turvata muutoksessa
- liikuntapaikkarakentamisen avustukset
- tasa-arvovaltuutetun lausunto liikuntapaikkarakentamisessa
- liikunnan ja urheilun tasa-arvo Suomessa 2021
- EU-rahoitus kuntien liikuntahankkeisiin
- kuntien Move-mittaustulosten raportit
- liikkumisvaikutusten arvioinnin kehittämistyö on käynnistynyt
- Liikkuvat -kokonaisuus: liikunnallisen elämäntavan edistäminen eri ikä- ja väestöryhmissä.
- Ikiliikkuja-kampanja 4.-10.4.2022
- kestävä kehitys valtion liikuntaa ja urheilua edistävässä toimenpiteissä -arviointi.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä em. asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§27, §28, §32, §33

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§29, §30, §31

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00